

# หนังสือมอบอำนาจ

ทำขึ้นที่.....

วันที่.....

หนังสือมอบอำนาจฉบับนี้ เพื่อแสดงว่า บริษัท.....  
ตั้งอยู่เลขที่.....

โดย.....ตำแหน่ง.....

ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า “ผู้มอบอำนาจ” ขอมอบอำนาจให้บุคคลดังต่อไปนี้

1.....ตำแหน่ง.....

2.....ตำแหน่ง.....

3.....ตำแหน่ง.....

ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า “ผู้รับมอบอำนาจ” โดยผู้รับมอบอำนาจคนใดคนหนึ่งมีอำนาจกระทำการแทนผู้มอบอำนาจใน  
กิจการตามที่จะกล่าวต่อไปนี้

1. ดำเนินการขอใบรับรองอิเล็กทรอนิกส์ พักใช้ใบรับรองฯ ยุติการพักใช้ใบรับรองฯ ยกเลิกใบรับรองฯ และ  
ขอใบรับรองฯใหม่ แทนใบรับรองฯเดิมที่หมดอายุต่อ บริษัท ไทยดิжитัล ไอดี จำกัดและ
2. ให้มีอำนาจลงนามในเอกสาร หรือลงนามรับรองสำเนาเอกสาร หรือกระทำการอื่นใดที่จำเป็นและเกี่ยวข้องกับ  
กิจการที่ได้รับมอบอำนาจด้วย

การใดที่ผู้รับมอบอำนาจได้กระทำไป ภายในขอบอำนาจที่ได้รับมอบหมายตามหนังสือมอบอำนาจฉบับนี้ ให้ถือ  
เสมือนว่าเป็นการกระทำของผู้มอบอำนาจเองทุกประการ

เพื่อเป็นหลักฐาน ผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจจึงได้ลงลายมือชื่อและประทับตราของผู้มอบอำนาจไว้เป็นสำคัญ  
ต่อหน้าพยานข้างท้ายนี้

ประทับตรานิติบุคคล  
(ถ้ามี)

ลงชื่อ.....ผู้มอบอำนาจ  
( )

ลงชื่อ.....ผู้รับมอบอำนาจ  
( )

ลงชื่อ.....ผู้รับมอบอำนาจ  
( )

ลงชื่อ.....ผู้รับมอบอำนาจ  
( )

ลงชื่อ.....พยาน  
( )

ลงชื่อ.....พยาน  
( )